

附表二

臺中市太平區里活動中心租用申請書

編號：.....

茲向 貴區公所申請租用里活動中心，願遵守管理規則所列各項規定，自行負責租用期間之公共秩序、安全維護及意外事件之處理，請惠予核准 登記為荷。

|         |     |                                     |  |  |  |
|---------|-----|-------------------------------------|--|--|--|
| 場地別     |     | 里活動中心                               |  |  |  |
| 時間      | 場次性 | 年 月 日 時 分至 時 分                      |  |  |  |
|         | 長期性 | 年 月 日至 月 日止,每週 之 時 分至 時 分           |  |  |  |
| 活動事由及內容 |     |                                     |  |  |  |
| 申請單位    |     |                                     |  |  |  |
| 負責人姓名   |     | 身分證字號<br>(統一編號)                     |  |  |  |
| 地 址     |     |                                     |  |  |  |
| 聯絡人     |     | 聯絡電話                                |  | 公：<br>手機：  |  |
| 收費金額    |     | 租用費： 元/次<br>(月)<br>保證金： 元<br>合 計： 元 |  | 備考<br><input type="checkbox"/> 如期使用<br><input type="checkbox"/> 註銷<br><input type="checkbox"/> 延期至 月 日 |  |

※ 臺中市政府或本所對本場地另有他用時，本所將於一週前通知終止使用（長期性）

中華民國 年 月 日

管理人 承辦人 課長 秘書室 會計室 主任秘書 區長